

**MODELLO DI IMPEGNO ALLA RISERVATEZZA AI FINI
DELL'ACCESSO ALLA *DATA ROOM***

(N.B. Il presente modello dovrà essere compilato, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per esteso da persona dotata di potere di firma idoneo a vincolare legalmente il Soggetto Autorizzato)

Facsimile

Spett.le
SO.GE.A.AL. S.P.A.
Aeroporto di Alghero
Regione Nuraghe Biancu
07041 Alghero
ITALIA

OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA COLLOCAZIONE DI UN PACCHETTO AZIONARIO PARI AL 71,25% DEL CAPITALE SOCIALE DELLA SO.GE.A.AL. S.P.A., CON SEDE LEGALE IN ALGHERO PRESSO AEROPORTO CIVILE ALGHERO-FERTILIA, ISCRITTA NEL REGISTRO IMPRESE DELLA CCIAA DI SASSARI AL N. DI CODICE FISCALE 01635090903 [E AL R.E.A. AL N. 106311], COMPOSTO DA N. 1.104.878 AZIONI.

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ C.F. _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare la _____ interessata alla Procedura di Selezione in oggetto, con sede in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____ (_____), iscritta al Registro delle Imprese di ___ al n. ___, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____, di seguito denominata **“Soggetto Autorizzato”**,

OVVERO

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ C.F. _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di procuratore speciale, giusta procura (allegata alla presente) autenticata nella firma in data _____, dal Notaio in _____, Dott. _____, rep. n. _____ e legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare la _____ nella Procedura di Selezione in oggetto, con sede in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____ (_____), iscritta al Registro delle Imprese di ___ al n. ___, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____, di seguito denominata **“Soggetto Autorizzato”**

Con riferimento all'interesse manifestato dal **Soggetto Autorizzato** di partecipare alla Procedura di Selezione in oggetto promossa da "**SOCIETÀ GESTIONE AEROPORTI - ALGHERO, SO.GE.A.AL. S.P.A.**" (in sigla "**SO.GE.A.AL.** " o la "Società") ed anche per conto delle persone delegate all'accesso alla *data room* (i "Delegati") e di quelle collegate come definite al successivo punto 3., lettera a), che si dichiara essere legittimati a rappresentare ai fini della presente, si obbliga a considerare come confidenziali e riservati le informazioni e i documenti che saranno resi disponibili dalla Società nella *data room* nei termini previsti dal presente "**Impegno alla Riservatezza**".

Per "**Informazioni**" si intendono tutte le informazioni di qualsivoglia natura riferite o inerenti **SO.GE.A.AL** e/o la Procedura di Selezione che saranno rese disponibili per la consultazione ai Delegati dei Soggetti Autorizzati attraverso l'apposita *data room* predisposta ed organizzata dalla Società.

1.

In relazione alle Informazioni che verranno rese disponibili, o che comunque verranno acquisite, il **Soggetto Autorizzato**, rispondendo al riguardo anche del fatto dei Delegati (come definiti nella Procedura di Selezione cui si riferisce il presente Impegno di Riservatezza) e delle Persone Collegate (come definite infra al punto **3. (a)**) si obbliga:

- (a) a considerare le Informazioni come strettamente confidenziali e riservate e ad adottare tutte le misure necessarie od opportune, incluse quelle indicate nel presente Impegno alla Riservatezza, al fine di non pregiudicare, in nessun modo, la riservatezza delle Informazioni;
- (b) ad utilizzare le Informazioni unicamente nei limiti ed allo scopo di effettuare le valutazioni e le analisi funzionalmente alla eventuale partecipazione alla Procedura di Selezione e a non usare tali informazioni per alcun altro scopo di qualsivoglia natura;
- (c) ad eccezione di informazioni già pubbliche, il **Soggetto Autorizzato**, ove non espressamente consentito dal presente Impegno alla Riservatezza, si obbliga a non divulgare alcuna Informazione a terzi, fatti salvi i Delegati e le Persone Collegate, e a non rilasciare, di propria iniziativa, alcun annuncio riguardo alla Procedura, eccetto quelli espressamente consentiti da **SO.GE.A.AL** per iscritto e salvo che la mancata divulgazione non integri la violazione di leggi o disattenda specifiche richieste delle competenti Autorità.

2.

Nel caso di interruzione della Procedura di Selezione , per qualsiasi motivo, sarà obbligo del **Soggetto Autorizzato** (senza pregiudizio alcuno per quanto riguarda gli altri impegni ai quali la stessa è vincolata in base al presente Impegno alla Riservatezza) cancellare o distruggere, e far cancellare o distruggere, qualsiasi materiale elaborato dal **Soggetto**

Autorizzato o dalle Persone Collegate sulla base delle Informazioni (quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo analisi valutazioni, piani, pareri, rapporti ecc.), vuoi redatto su supporto cartaceo che registrata su computer od altro strumento o supporto posseduto, custodito o controllato dal **Soggetto Autorizzato** e/o dalle Persone Collegate.

3.

Gli impegni ed obblighi di cui al presente Impegno alla Riservatezza non vietano al **Soggetto Autorizzato**, nel rispetto della normativa applicabile, di divulgare Informazioni:

- (a) ad amministratori e dipendenti del **Soggetto Autorizzato**, alle società controllate dal o controllanti il medesimo, legali, revisori, banche od altri consulenti del **Soggetto Autorizzato**, tra cui Esperti Indipendenti e Intermediari Finanziari, (le “**Persone Collegate**”) ai quali la conoscenza di tali Informazioni Riservate è necessaria per supportare il **Soggetto Autorizzato** nella ponderazione della Procedura di Selezione e nell’eventuale presentazione di un’offerta, fermo restando che le condizioni di cui al presente Impegno alla Riservatezza sono vincolanti per ciascuna delle Persone Collegate che venisse a conoscenza di tali informazioni, obbligandosi il **Soggetto Autorizzato** a fare sì, anche ai sensi dell’art. 1381 c.c., che i Delegati e/o le Persone Collegate rispettino tutti i termini del presente Impegno alla Riservatezza, e rimanendo solidalmente responsabili nei confronti di **SO.GE.A.AL** in caso di inadempimento di tali obbligazioni da parte dei Delegati e/o delle Persone Collegate;
- (b) nella misura in cui la divulgazione venisse effettuata in adempimento di obblighi di legge o di direttive delle competenti Autorità come indicato sopra al punto 1, lettera c).

4.

L’obbligo di riservatezza non opera con riferimento alle Informazioni o parti delle stesse:

- (a) che al momento in cui vengano rese note al **Soggetto Autorizzato** siano di pubblico dominio;
- (b) che diventino di pubblico dominio, dopo essere state rese note al **Soggetto Autorizzato**, per causa che non costituisce inadempimento delle intese contenute nel presente Impegno alla Riservatezza.

5.

Con la sottoscrizione del presente Impegno alla Riservatezza, il **Soggetto Autorizzato** si obbliga a mantenere **SO.GE.A.AL** indenne e manlevata da qualsivoglia violazione da parte del **Soggetto Autorizzato** e/o dei **Delegati** e/o delle **Persone Collegate**, alle disposizioni dell’Impegno alla Riservatezza.

6.

Il **Soggetto Autorizzato** prende atto ed accetta che nessuna dichiarazione o garanzia, esplicita o implicita, è fornita da **SO.GE.A.AL**, da alcuno dei suoi dipendenti, agenti, consulenti legali e/o dagli altri consulenti o da qualsiasi altra persona, riguardo alla completezza, correttezza e veridicità delle Informazioni e che ciascuno di tali soggetti ed i rispettivi rappresentanti non assumono alcuna responsabilità per l'uso che il **Soggetto Autorizzato** farà, e/o i **Delegati** e/o le **Persone Collegate** faranno, delle Informazioni, o per qualunque errore od omissione riguardanti tali Informazioni.

7.

Il **Soggetto Autorizzato** prende atto ed accetta, anche quale rappresentante delle Persone Collegate, quanto di seguito esplicitato:

- (a) la sottoscrizione ed il rilascio del presente Impegno alla Riservatezza non comporta da parte della Società alcun obbligo o impegno a contrarre o di qualsiasi altra prestazione a qualunque titolo;
- (b) la Società, senza obbligo di motivazione ed in ogni momento, si riserva la facoltà di interrompere la Procedura senza che per questo possa essere avanzata nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio ovvero ad altro titolo;
- (c) è vietato asportare dalla *data room* Informazioni (o parti e/o stralci delle medesime);
- (d) non saranno resi disponibili e non potranno essere utilizzati dai Soggetti Autorizzati macchine fotocopiatrici, scanner o fax;
- (e) in *data room* è consentito esclusivamente l'impiego di computer portatili;
- (f) le Informazioni, o parti e/o stralci delle medesime, non possono essere fotocopiate e/o scansionate e/o fotografate e/o riprodotte in nessun modo;
- (g) ciascun **Soggetto Autorizzato** può richiedere per iscritto di ottenere copia di documenti che compongono le Informazioni. La richiesta dovrà essere scritta e potrà essere inviata attraverso l'indirizzo di posta certificata sogeaal@legalmail.it o consegnata a mani dai Delegati durante l'accesso. In ogni caso la copia dei documenti sarà rilasciata solo se relativi ad informazioni a carattere pubblico e salvo, anche in questo caso, il diritto di **SO.GE.A.AL** di valutare a proprio insindacabile giudizio se rilasciare o rifiutare di rilasciare copia dei documenti così richiesti.

8.

Gli obblighi di cui al presente Impegno alla Riservatezza avranno una durata di cinque anni dalla data di sottoscrizione del medesimo.

9.

Nessuna modifica alle disposizioni contenute nel presente Impegno alla Riservatezza sarà efficace se non consentita per iscritto dalla Società.

10.

Il presente Impegno alla Riservatezza è soggetto alla legge italiana. In relazione alle Informazioni Riservate soggette all'applicazione della normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, l'Impresa si impegna ad assicurare il pieno rispetto delle disposizioni vigenti e a tenere la Società manlevata da qualsiasi danno e pregiudizio che dovessero derivarle, quali conseguenze della violazione delle predette disposizioni normative.

11.

In caso di controversie il Foro di Sassari sarà competente in via esclusiva.

12.

Tutti gli impegni e le disposizioni suddette vengono da **SO.GE.A.AL** reciprocamente assunti e riconosciuti applicabili nei confronti del **Soggetto Autorizzato**

_____ lì _____

Timbro e Firma

Allegati:

-
-